



**RSUD
AW. Sjahranie**

**PERMINTAAN DAN PELIPUTAN BERITA OLEH MEDIA MASSA
(cetak, elektronik, online news dan radio)**

No. Dokumen
011/07/11/VII/19

No. Revisi

Halaman
1 / 2

**STANDAR
PROSEDUR
OPERASIONAL**

Tanggal Terbit
22 Juli 2019

Ditetapkan Plt. Direktur,

dr. David Hariadi Masjhoer, Sp.OT
NIP. 19650314 199803 1 001

PENGERTIAN

Salah satu jenis pelayanan dari Unit Humas RS kepada media massa untuk dapat membantu mendapatkan, mengumpulkan dan menelusuri berita terkait segala informasi tentang RS yang dibutuhkan wartawan media massa tersebut.

TUJUAN

1. Menjaga isi berita yang akan direlease agar sesuai dengan peraturan dan kebijakan yang berlaku di RS, serta sesuai dengan etika dan hukum yang berlaku
2. Memastikan bahwa isi berita tersebut berisi data dan informasi tentang RS yang terbaru, aktual dan benar
3. Humas sebagai pintu gerbang yang menerima dan melakukan komunikasi serta untuk memperlancar jalur komunikasi antara RS dengan media massa

KEBIJAKAN

Keputusan Plt. Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Abdul Wahab Sjahranie Samarinda Nomor 800/Humas/3433/VII/2019 Tentang Kebijakan Pelayanan Unit Humas

PROSEDUR

1. Wartawan media massa tersebut melakukan kontak pertama sebelum datang meliput berita melalui sms, telepon ataupun datang langsung ke Unit Humas
2. Bila peliputan berita bersifat wawancara tentang informasi dan edukasi kesehatan kepada dokter maka dapat datang langsung untuk terlebih dahulu mendapatkan ijin



**RSUD
AW. Sjahranie**

**PERMINTAAN DAN PELIPUTAN BERITA OLEH MEDIA MASSA
(cetak, elektronik, online news dan radio)**

No. Dokumen
011/07/11/VII/19

No. Revisi

Halaman
2 / 2

rekomendasi dari Unit Humas

3. Petugas di Unit Humas berkewajiban mencatat dan mendata media massa yang datang melakukan peliputan, wawancara dan pengambilan gambar yang terkait berita yang diliput
4. Sebelum peliputan berita dilaksanakan maka petugas Unit Humas melakukan persiapan dan koordinasi dengan instalasi/ unit/ ruangan/ bidang yang terkait
5. Staf Humas berusaha untuk mengumpulkan dan menganalisa permintaan berita yang berupa data dan fakta teraktual yang terjadi di lingkungan RS sebelum diberikan kepada media massa
6. Apabila berita yang akan diliput media massa tersebut tentang kebijakan Direktur/ pemerintah maka segera ditindak lanjuti kepada bidang yang terkait dan langsung dilaporkan kepada Direktur untuk dapat diproses kelanjutan dan klarifikasi beritanya (terkait SPO klarifikasi berita)
7. Pendampingan langsung dari Unit Humas bila ingin mengambil gambar tentang suasana berita yang ingin dipublikasikan agar tidak melanggar etika sosial, privasi dan hukum yang berlaku

UNIT TERKAIT

Semua Unit pelayanan di lingkungan RSUD A. Wahab Sjahranie Samarinda